



2024

PRESTAZIONI STRAORDINARIE

CODICE CONTRIBUTO 002

**ASSISTENZA A FAMILIARE NON AUTOSUFFICIENTE
O CON DISTURBI AUTISTICI**

ENBIC - ENTE BILATERALE CONFEDERALE - VIA CRISTOFORO COLOMBO 112 - 00147 ROMA
INFO SU PRESTAZIONI STRAORDINARIE: FONDOSALUTE@ENBIC.IT - SITO WEB: WWW.ENBIC.IT

SEGUICI SU



PER RESTARE AGGIORNATO



Società di mutuo soccorso regolarmente iscritta all'Anagrafe dei Fondi Sanitari di cui al Decreto del Ministero della salute del 31 marzo 2008 e del 27 ottobre 2009 - Dir. Generale della programmazione sanitaria Ufficio II - Piano sanitario nazionale e Piani di settore. Certificata ISO 9001/ UNI EN ISO 9001:2015 - Erogazione di servizi di gestione fondi e sussidi mutualistici per gli associati in ambito sanitario. Iscritta nei registri per la Trasparenza del MISE e della Comunità Europea. Associata ad ANSI Associazione Nazionale Sanità Integrativa e Welfare.

Mutua MBA: Via di Santa Cornelia, 9 00060 - Formello (RM) Tel: 06.90198060 - www.mbamutua.org - C.F. 97496810587



REGOLAMENTO 2024

Descrizione del contributo

Il contributo è riconosciuto ai dipendenti delle aziende regolarmente iscritte e provvisti di copertura sanitaria relativamente alle spese di assistenza sostenute a favore di un familiare non autosufficiente, **purché sia convivente e a carico** oppure per le spese relative a terapie dovute a disturbi autistici.

Misura del contributo annuo: fino a € 3.600 per nucleo familiare.

Massimale complessivo CODICE 002 stanziato per l'anno 2024: € 108.000

Le richieste saranno accolte in ordine cronologico, in base alla data di ricezione, fino ad esaurimento del massimale stanziato. Verrà data comunicazione ai richiedenti sullo stato della pratica tramite e-mail.

Condizioni per richiedere

1. Il pagamento della fattura deve essere effettuato nell'anno 2024, comunque non oltre i termini di cui al punto 3;
2. Il diritto a presentare la richiesta si acquisisce dopo **5 mesi consecutivi dal primo versamento** all'Ente, effettuato dal datore di lavoro a favore del richiedente (dipendente);
3. La richiesta deve essere effettuata nel rispetto del requisito precedente ed **entro e non oltre 9 mesi dalla fattura**; L'azienda iscritta, deve essere **regolare** con i contributi all'Ente, relativamente a tutti i lavoratori in forza;
4. La spesa per cui si richiede il contributo, deve essere **attinente al tipo di invalidità dichiarata** e la richiesta deve essere effettuata dall'iscritto, dalla persona non autosufficiente o dal coniuge, purché presenti nello stato di famiglia. Sono ammissibili ai fini dell'ottenimento del contributo, le spese sostenute in costanza di copertura, per un familiare in linea retta o collaterale di 1° grado (figlio/a, marito/moglie, genitore/genitrice, fratello/sorella) che necessita di assistenza continua non essendo in grado di compiere gli atti quotidiani della vita ai sensi della legge 104/92 art. 3 comma 3;
5. **Rientrano in copertura i seguenti strumenti e/o prestazioni di assistenza specifica alla persona:** carrozzina, badante, infermiera, rette di Istituti di accoglienza e/o prestazioni mediche (visite specialistiche, esami diagnostici, analisi cliniche, farmaci, presidi sanitari);
6. Il pagamento dovrà essere effettuato dal richiedente o dalle persone presenti nello stato di famiglia.

Documentazione da fornire

- **Compilazione ONLINE del modulo di richiesta**, con i dati del richiedente iscritto.
- Certificazione o autocertificazione con data e firma dello **stato di famiglia** del richiedente, dalla quale risulti la composizione del nucleo familiare, data di nascita, residenza di ogni componente e i rapporti di parentela con il familiare per cui si richiede l'erogazione;
- Copia del **verbale rilasciato dalla ASL** di appartenenza ai sensi della Legge 104/1992 art. 3 comma 3;
- Copia della ricevuta/fattura della spesa sostenuta, **dettagliata per il genere di servizio/prodotto acquistato**, e rilasciata dal medico o dalla struttura competente.

Il pagamento dovrà essere esclusivamente **elettronico/tracciato** (avvenuto tramite bancomat, carta di credito, prepagata o bonifico o bollettino postale) e corrispondere alla fattura presentata.

È fissata una spesa minima di € 200,00 per ogni richiesta presentata.

- Copia della **prescrizione del medico** curante per le prestazioni mediche, i farmaci e i presidi sanitari;
- Copia del **documento di identità** in corso di validità del richiedente. (fronte-retro)

Nota bene che...

Le domande presentate in modo diverso da quello indicato nel presente regolamento, non saranno prese in considerazione.

Le fatture e/o i documenti di spesa presentati devono essere intestati esclusivamente al dipendente iscritto o dalle persone presenti nello stato di famiglia.

L'Ente si riserva il diritto di richiedere documentazione aggiuntiva, qualora quella fornita dall'iscritto, risultasse incompleta o non sufficiente a valutare l'idoneità della richiesta.

Si ricorda che la Mutua MBA, cassa di mutuo soccorso avente fini assistenziali, iscritta nell'anagrafe dei fondi integrativi, trasmette ogni anno i dati relativi alle spese sanitarie rimborsate che non sono rimaste a carico del contribuente ai sensi dell'art 10 comma 1 del testo unico imposte sui redditi.

I regolamenti 2024 relativi alle Prestazioni Straordinarie, introducono il concetto di "plafond personale" ovvero, l'importo massimo rimborsabile per ciascun richiedente iscritto, provvisto di copertura sanitaria. Durante il periodo di validità dei regolamenti, il Dipendente potrà richiedere le prestazioni straordinarie fino a un massimo annuo di € 500.

Rimangono escluse dal computo, le richieste relative ai codici contributo 002-003-007 che possono comunque essere richieste in aggiunta al plafond personale.

Domande frequenti

- D.** In seguito all'approvazione della richiesta, quanto tempo ci vuole per l'accredito del contributo sul conto corrente?
- R.** Il tempo previsto può variare tra i 15 e i 20 giorni lavorativi dalla trasmissione della richiesta.
- D.** Se non ricevo l'accredito entro il tempo prefissato?
- R.** Il richiedente può scrivere alla mail riportata sulla prima pagina di questo regolamento per chiedere informazioni.
- D.** Posso richiedere più di una volta la stessa prestazione?
- R.** Sì. È possibile richiedere più di una volta la stessa prestazione fino all'esaurimento del plafond personale, disponibile per ciascun iscritto.
- D.** È possibile inoltrare le richieste per mail?
- R.** No. Le richieste possono essere inoltrate **esclusivamente** tramite sito web .
- D.** In presenza di due annualità (anno 2023/2024), quale devo scegliere per la mia richiesta di contributo?
- R.** Il modulo di richiesta corretto è quello in cui è avvenuto l'evento ovvero la spesa sostenuta.